



## ISTITUTO COMPRENSIVO MADDALONI 2 - VALLE DI MADDALONI

Via Feudo n. 46  
81024 MADDALONI  
Distretto Scolastico n° 13  
Tel. /Fax 0823 202821/ 202050  
ceic8a1005@istruzione.it  
cod.fisc. 80011470616



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Maddaloni 05/11/2021

Prot. N. 7090/IV.5

**Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.**

**Avviso pubblico 28966 del 06/09/2021**

**Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**

Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU

Obiettivo Specifico 13.1 – Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia

Azione 13.1.2 – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

**Codice autorizzazione: 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-217**

**CUP: E19J21007600006**

### **AVVISO INTERNO PERSONALE SCOLASTICO PER GESTIONE SISTEMA INFORMATIVO**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 del MIUR emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze a ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

**Visto** il Progetto presentato dall'Istituto Comprensivo IC Maddaloni 2 Valle di Maddaloni attraverso l'inserimento nel Sistema Informativo;

**Viste** le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON Per la scuola - Competenze a ambienti per l'apprendimento 2014/2020"

**Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Vista** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2021;

**Vista** la nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 che rappresenta la formale autorizzazione ed impegno di spesa per l'Istituto Comprensivo Maddaloni 2 Valle di Maddaloni del progetto -

**Codice autorizzazione: 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-217** – per l'importo di **€ 59.100,76** -

**VISTO** il proprio Decreto prot. n. 7039/IV.5 del 04/11/2021, relativo all'assunzione a bilancio nel Programma Annuale del finanziamento del progetto **PON FESR 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-217** dal titolo **Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**, per un importo complessivo di **€ 59.100,76**.

**CONSIDERATA** la voce "Spese organizzative e gestionali" del piano finanziario approvato;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione delle attività di progetto è necessario individuare personale scolastico interno per la gestione del sistema informativo, per gli adempimenti operativi e per le relazioni con l'Ufficio dell'Autorità di Gestione

#### **EMANA**

avviso **interno**, per il reclutamento di **PERSONALE SCOLASTICO** -per un totale di **15 ore-** per la gestione del sistema informativo, per gli adempimenti operativi e per le relazioni con l'Ufficio dell'Autorità di Gestione.

Il personale scolastico sarà individuato a seguito di formale istanza di candidatura, recante espressa dichiarazione di disponibilità a svolgere, al di fuori dell'orario di servizio, i compiti derivanti dall'attuazione del progetto, secondo la tempistica successivamente definita con DS e DSGA.

Possono presentare candidatura il personale in servizio nell'I.C. in possesso di:

- esperienze professionali nella realizzazione dei PON FESR (2 punti x esp. max 10 punti)
- competenze informatiche/attività di formazione attinenti la gestione della piattaforma PON 2014-2020 (GPU/SIF) (1 punto max 2 punti)

In caso di parità, sarà considerata l'anzianità di servizio nell'I.C.

La graduatoria sarà pubblicata all'albo della Scuola sul sito web, con possibilità di eventuale reclamo entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

In ogni caso l'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente ai requisiti richiesti.

Per le attività del presente avviso è previsto un compenso omnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio, nei limiti del budget disponibile nell'ambito delle "Spese gestionali".

Le istanze indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto, redatte secondo il format allegato e corredate da c.v. in formato europeo, dovranno pervenire all'ufficio protocollo entro e non oltre le ore **12,00** del **12/11/2021**.

Il presente avviso viene pubblicizzato sul sito web di Istituto.

I dati personali dei richiedenti, forniti in relazione al presente Bando, verranno trattati nel rispetto del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni.

Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Rosa Suppa)  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, com.2, del D.lgs 39 /1993

**Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.  
Avviso pubblico 28966 del 06/09/2021**

**Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione**

Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU

Obiettivo Specifico 13.1 – Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia

Azione 13.1.2 – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

**Codice autorizzazione: 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-217**

**CUP: E19J21007600006**

### MODULO CANDIDATURA

Al Dirigente Scolastico  
dell’I.C. Maddaloni 2-Valle di Maddaloni

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Si candida in qualità di **Personale Scolastico**

per la gestione del sistema informativo e gli adempimenti operativi relativi alla realizzazione del progetto **PON FESR 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-217** dal titolo Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

Alla presente allega

- curriculum vitae in formato europeo
- fotocopia della C.I.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_