



ISTITUTO COMPRENSIVO MADDALONI 2 - VALLE DI MADDALONI

Via Feudo n. 46
81024 MADDALONI
Distretto Scolastico n° 13
Tel. /Fax 0823 202821/ 202050
ceic8a1005@istruzione.it
cod.fisc. 80011470616



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Maddaloni 05/11/2021

Prot. N. 7088/IV.5

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Avviso pubblico 28966 del 06/09/2021

Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU

Obiettivo Specifico 13.1 – Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia

Azione 13.1.2 – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Codice autorizzazione: 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-217

CUP: E19J21007600006

AVVISO INTERNO PERSONALE AMMINISTRATIVO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 del MIUR emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze a ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

Visto il Progetto presentato dall'Istituto Comprensivo IC Maddaloni 2 Valle di Maddaloni attraverso l'inserimento nel Sistema Informativo;

Viste le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON Per la scuola - Competenze a ambienti per l'apprendimento 2014/2020"

Visto il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2021;

Vista la nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 che rappresenta la formale autorizzazione ed impegno di spesa per l'Istituto Comprensivo Maddaloni 2 Valle di Maddaloni del progetto -

Codice autorizzazione: 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-217 – per l'importo di **€ 59.100,76** -

VISTO il proprio Decreto prot. n. 7039/IV.5 del 04/11/2021, relativo all'assunzione a bilancio nel Programma Annuale del finanziamento del progetto **PON FESR 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-217** dal titolo **Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**, per un importo complessivo di **€ 59.100,76**.

CONSIDERATA la voce "Spese organizzative e gestionali" del piano finanziario approvato;

Considerato che per la realizzazione delle attività di progetto è necessario individuare personale amministrativo interno per compiti di segreteria ivi comprese le attività connesse alla stesura degli atti di gara

EMANA

avviso **interno**, per il reclutamento di **PERSONALE AMMINISTRATIVO** -per un totale di **17 ore**- che svolga i compiti di segreteria ivi comprese le attività connesse alla stesura degli atti di gara.

Il personale Amministrativo sarà individuato a seguito di formale istanza di candidatura, recante espressa dichiarazione di disponibilità a svolgere, al di fuori dell'orario di servizio, i compiti derivanti dall'attuazione del progetto, secondo la tempistica successivamente definita con DS e DSGA.

In particolare, i criteri di attribuzione degli incarichi sono i seguenti:
competenza per compiti specifici richiesti;
nel caso di più richieste si terrà conto del servizio ordinariamente svolto all'interno dell'Ufficio di Segreteria.

Per le attività del presente avviso è previsto un compenso onnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio, nei limiti del budget disponibile nell'ambito delle "Spese gestionali".

Le istanze indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e redatte secondo il format allegato dovranno pervenire all'ufficio protocollo entro e non oltre le ore **12,00** del **12/11/2021**.

Il presente avviso viene pubblicizzato sul sito web di Istituto.

I dati personali dei richiedenti, forniti in relazione al presente Bando, verranno trattati nel rispetto del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni.

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Rosa Suppa)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, com.2, del D.lgs 39 /1993

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Avviso pubblico 28966 del 06/09/2021

Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU

Obiettivo Specifico 13.1 – Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia

Azione 13.1.2 – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

Codice autorizzazione: 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-217

CUP: E19J21007600006

MODULO DI ADESIONE

Al Dirigente Scolastico
dell’I.C. Maddaloni 2-Valle di Maddaloni

Il/la sottoscritto/a _____, in qualità di

Assistente amministrativo

Dichiara

la propria disponibilità a svolgere l’incarico, al di fuori dell’orario di servizio, per compiti di segreteria ivi comprese le attività connesse alla stesura degli atti di gara, per la realizzazione del progetto **PON FESR 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-217** dal titolo Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

Maddaloni, _____

Firma _____