



## ISTITUTO COMPRENSIVO MADDALONI 2 - VALLE DI MADDALONI

Via Feudo n. 46  
81024 MADDALONI  
Distretto Scolastico n° 13  
Tel. /Fax 0823 202821/ 202050  
ceic8al005@istruzione.it  
cod.fisc. 80011470616



Maddaloni 23/06/2020

Prot. N. 2708/IV.5

**Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo (FESR)**

**Codice: 10.8.6A-FESRPON-CA-2020-143**

**CUP: E12G20000780007**

### **AVVISO INTERNO PERSONALE SCOLASTICO PER GESTIONE SISTEMA INFORMATIVO**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di *smart classes* per la scuola del primo ciclo (FESR);

**VISTO** il Progetto presentato dall’Istituto Comprensivo IC Maddaloni 2 Valle di Maddaloni attraverso l’inserimento nel Sistema Informativo;

**VISTO** la Nota di pubblicazione delle graduatorie di merito (prot. n. AOODGEFID/10292 del 29-04-2020) relative all’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione *smart classes* per la scuola del primo ciclo (FESR);

**VISTA** l’autorizzazione del 05/05/2020 Prot. AOODGEFID/10443 del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione *smart classes* per la scuola del primo ciclo (FESR);

**VISTO** l’autorizzazione all’attuazione del progetto sopracitato del 5 Maggio 2020;

**VISTE** le “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 43, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2020;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2212/IV.5 del 11/05/2020 relativo al progetto in oggetto;

**Visti** i criteri specifici che gli OOCC di Istituto hanno fissato per il reclutamento delle figure impegnate nell'attuazione del PON;

**CONSIDERATA** la voce "Spese organizzative e gestionali" del piano finanziario approvato;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione delle attività di progetto è necessario individuare personale scolastico interno per la gestione del sistema informativo, per gli adempimenti operativi e per le relazioni con l'Ufficio dell'Autorità di Gestione

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

### **EMANA**

avviso **interno**, per il reclutamento di **PERSONALE SCOLASTICO** -per un totale di **10 ore**- per la gestione del sistema informativo, per gli adempimenti operativi e per le relazioni con l'Ufficio dell'Autorità di Gestione.

Il personale scolastico sarà individuato a seguito di formale istanza di candidatura, recante espressa dichiarazione di disponibilità a svolgere, al di fuori dell'orario di servizio, i compiti derivanti dall'attuazione del progetto, secondo la tempistica successivamente definita con DS e DSGA.

Possono presentare candidatura il personale in servizio nell'I.C. in possesso di:

- esperienze professionali nella realizzazione dei PON FESR (2 punti x esp. max 10 punti)

- competenze informatiche/attività di formazione attinenti la gestione della piattaforma PON 2014-2020 (GPU/SIF) (1 punto max 2 punti)

In caso di parità, sarà considerata l'anzianità di servizio nell'I.C.

La graduatoria sarà pubblicata all'albo della Scuola sul sito web, con possibilità di eventuale reclamo entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

In ogni caso l'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente ai requisiti richiesti.

Per le attività del presente avviso è previsto un compenso omnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio, nei limiti del budget disponibile nell'ambito delle "Spese gestionali".

Le istanze indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto, redatte secondo il format allegato e corredate da c.v. in formato europeo, dovranno pervenire all'ufficio protocollo entro e non oltre le ore **12,00** del **30/06/2020**.

Il presente avviso viene pubblicizzato sul sito web di Istituto.

I dati personali dei richiedenti, forniti in relazione al presente Bando, verranno trattati nel rispetto del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni.

Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Rosa Suppa)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, com.2, del D.lgs 39/1993

**Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”  
2014-2020. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di  
proposte progettuali per la realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo (FESR)  
Codice: 10.8.6A-FESRPON-CA-2020-143  
CUP: E12G20000780007**

**MODULO CANDIDATURA**

Al Dirigente Scolastico  
dell’I.C. Maddaloni 2-Valle di Maddaloni

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

Si candida in qualità di **Personale Scolastico**  
per la gestione del sistema informativo e gli adempimenti operativi relativi alla realizzazione di smart class  
per la scuola del primo ciclo (FESR).

Alla presente allega

- curriculum vitae in formato europeo
- fotocopia della C.I.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_